**2020年度　「お試しテレワーク体験事業」 募集要領**

静岡市企画局企画課

**１．事業概要**

本市は、テレワーカー移住の促進を目的として、首都圏企業社員を対象とした「お試しテレワーク体験事業」を実施します。本事業参加者には、本市が連携する市内コワーキングスペース・シェアオフィスをサテライトオフィスとして活用していただき、本市に一定期間滞在しながらテレワークによる業務を行っていただくとともに、本市が実施するヒアリング及びアンケートに協力していただきます。本事業に参加するにあたり発生する「交通費（往復新幹線代）」、「会場施設利用料」、「宿泊施設借上料」については、本市が一部を補助します。

**２．実施期間**

令和２年７月１日（水）～令和３年２月28日（日）

**３．事業内容**

(1) 本市内でのテレワーク勤務

(2) 本市によるヒアリング・アンケート等への協力（事業実施後）

(3) 本市による費用の補助

**４．対象**

(1) 首都圏等企業社員

（2） 個人事業者

**５．実施会場**

「別表１（利用可能施設一覧）」のとおり

**６．事業の費用負担**

(1) 　「お試しテレワーク体験事業」にかかる費用は、下記の項目について「別表２（費用負担上限額）」で定める上限の範囲内で静岡市が補助します。

(ア）　本市内の「会場施設利用料」及び「宿泊施設借上料」

(イ）　「交通費（往復新幹線代）」

(2) 上記の上限を超える分については、参加企業又は参加者にてご負担ください。

(3) 「会場利用料」及び「宿泊施設借上料」は、利用する会場が決定後、支払方法を調整します。

(4) 「交通費（往復新幹線代）」は、本市が参加企業の利用状況を確認の上、参加者の金融機関口座に振り込みます。事業実施後、費用の内訳が分かる書類（領収書の写し等）を本市にご提出ください。なお、振込先を法人口座とする場合は、所定の委任状をご提出いただきます。

(5) 費用負担について疑義が生じた場合は、本市と協議の上実施させていただきます。

**７．費用負担の優先**

　　　本事業にかかる「会場施設利用料」及び宿泊施設借上料」の支払いにおいては、本市は、優先的に「会場施設利用料」を各施設に支払い、残額を「宿泊施設借上料」として宿泊施設に支払います。上限を超える分については、参加企業又は参加者が、直接各施設にお支払いください。

**８．募集期間**

　　　令和２年７月１日（水）から予算の上限に達するまで

**９．申込方法**

参加を希望する企業は、別紙「参加申込書」を下記問い合わせ先までメールにてご提出ください。

「参加申込書」には、希望する利用日時、利用施設、利用内容をご記入いただきます。なお、申込後に参加者の変更があった場合は、速やかに別紙２「変更届」をご提出ください。

**10．参加企業の決定**

申込後、ヒアリングの上、先着順により参加企業または参加者を決定します。（申込状況により、上限人数を変更する場合があります。）参加可否については、担当者様にお電話もしくはメールでご連絡いたします。

**11．問合せ**

　　　静岡市　企画局　企画課　移住定住推進係（静岡市葵区追手町5番1号）

　　　メール：[kikaku@city.shizuoka.lg.jp](mailto:kikaku@city.shizuoka.lg.jp)

　　　電話：054-221-1240

【別表１】

利用可能施設一覧

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 施設名 | 区分 | 所在地 | WEBサイト |
| マルイコワーキングスペース | 【コ】【シェ】 | 葵区御幸町6-10 | https://www.0101.co.jp/036/shop-guide/shopdetail.html?shop\_id=5166 |
| コテラス七間町 | 【コ】【シェ】 | 葵区七間町7-8 | http://coterrace.com |
| 静岡シェアオフィス | 【コ】【シェ】 | 葵区御幸町11-8 | <http://share.csa-re.co.jp> |
| LINK | 【コ】【シェ】 | 葵区紺屋町8-12 | <http://orangehouse-link.com> |
| ビズコンフォート静岡 | 【コ】【シェ】 | 葵区伝馬町1-2 | https://bizcomfort.jp/ |
| ユピテルITパレット | 【コ】 | 葵区追手町1-6 | https://it-palette.yupiteru.co.jp |
| いちぼし堂 | 【コ】 | 葵区安東1-6-29 | https://ichiboshido.com |
| 古民家の宿「日本色」 | 【宿】 | 駿河区用宗2-26-8 | <http://nihoniro.jp> |
| ホテルシティオ静岡 | 【宿】 | 葵区伝馬町1-2 | https://hotelcitio.com |

※　注１　区分について

【コ】　コワーキングスペース

【シェ】　シェアオフィス

【宿】　宿泊施設

※　注２　「日本色」のご利用について

　　　複数名でのご利用（企業合宿・短期サテライトオフィス利用）を想定しております。

ワーキングスペース兼宿泊施設として利用可能です。

施設数は6棟です。（2名用１棟、4名用２棟、6名用１棟、7名用１棟、8名用１棟）

※　注３　本表以外の施設利用について

事情により、本表以外の施設のご利用を希望する場合は、本市と事前協議が必要です。

【別表２】

費用負担上限額

参加者１名当たりの上限額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 会場施設利用料及び宿泊施設借上料  （合算額） | 交通費（往復新幹線代） |
| 日帰り | ４，０００円 | １２，０００円 |
| １泊２日 | １２，５００円 |
| ２泊３日 | ２１，０００円 |
| ３泊４日 | ２９，５００円 |
| ４泊５日 | ３８，０００円 |
| ５泊６日 | ４６，５００円 |
| ６泊７日 | ５５，０００円 |
| ７泊８日 | ６３，５００円 |
| 以降１泊追加 | １泊当たり８，５００円加算 |

※　注１　会場施設使用料について

　　　会場施設使用料は、コワーキングスペース・シェアオフィスにかかる費用です。

　　　ドロップイン使用料（1日500円～1,500円/人）が対象です。

　　　その他、有料施設使用料（会議室・備品利用等）にも適用します。

※　注２　宿泊施設借上料について

　　　宿泊施設借上料は、宿泊施設（日本色及びホテルシティオ静岡）にかかる費用です。

※　注３　交通費について

　　　交通費は、往復新幹線代が対象です。

　　　指定席の利用等、上限額を超える利用も可能ですが、本市支払額は12,000円となります。